

**PRAKTIKBESKRIVELSE**

**jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.**

**Gældende fra 1. august 2014**

**Rettet maj 2022**

<b>Beskrivelse af praktikstedet:</b>	
Institutionens navn:	Daginst. Kirkebakken
Adresse:	Kirkebakken 13
Postnr. og By:	7120 Vejle Øst
Tlf.nr.:	76 81 89 30/ 29 13 14 31
Institutionens E-mail:	haasc@vejle.dk
Hjemmeside adr.:	www.kirkebakken/vejle.dk
Kommunal:	Ja
Privat:	Nej
Regional:	Nej
Institutionsleder:	Hanne Asferg Scheel
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Hanne Asferg Scheel eller Carina Dupont

<p><b>Institutionstype/ foranstaltning</b></p> <p>Antal børn/unge /voksne</p> <p>Aldersgruppe</p> <p>Antal stuer / afdelinger</p> <p>Åbningstid</p>	<p>Ca. 90</p> <p>0-6 år</p> <p>2 vuggestuegrupper og 4 børnehavegrupper</p> <p>Mandag-torsdag: 6.30-17.00 Fredag: 6.30-16.30</p>
<p><b>Institutionens formål</b></p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>Dagtilbud</p>
<p><b>Karakteristik af brugergruppen:</b></p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Integreret institution med børn i alderen 0-6 år, fordelt på 2 vuggestuegrupper, 3 børnehavegrupper med 3-5 årige og en førskolegruppe. Børnene kommer hovedsageligt fra ressourcerstærke familier, og vores institution er beliggende midt i Bredballe, tæt på skov og strand.</p>
<p><b>Arbejdsmetoder:</b></p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>Vi tager udgangspunkt i ICDP, og arbejder dagligt ud fra ICDP's 8 samspilstemaer. Mange af de ansatte har været på kursus.</p> <p>Til dagligt arbejder vi udgangspunkt i børnenes medbestemmelse, og vi følger deres spor.</p> <p>Alle voksne har fokus på leg, de voksne som medlegere eller som legeforstærkere.</p> <p>Vi har fælles 4 x 2 temauger om året, hvor vi arbejder med et fælles fokus.</p>

	<p>Derudover har vi også "Syng sammen" hver anden måned, hvor alle børn mødes og synger sammen.</p> <p>Vi har fokus på leg og læring i alle dagens timer. Derfor er det ligeså vigtigt at tage sig god tid til rutinerne, som til aktiviteter. Vi værdsætter der er tid til leg.</p> <p>Planlægningen af vores daglige pædagogiske praksis tager udgangspunkt i vores 4 værdier: Anerkendelse, Fællesskab, Tradition og Udvikling, samt forældrebestyrelsens principper.</p> <p>Vi arbejder med stærkere fællesskaber, og skaber rammer der kan rumme børn i udsatte potitioner.</p>
<p><b>Ansatte</b> (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>Pædagoger, pædagogiskassistent, pædagogmedhjælpere, køkkenassistent, køkkenmedhjælper, kontorassistent og pedel.</p>
<p><b>Praktikvejlederens kvalifikationer:</b></p>	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input checked="" type="checkbox"/></p>

	<p>Navne: Carina Dupont</p>
<p><b>Tværfagligt samarbejde in- og eksternt:</b></p>	<p>Vi samarbejder med tværfagligt center for børn og Unge, sundhedsplejen, skolen, andre institutioner. I institutionen har vi ligeledes ansat AKT-og sprogpædagoger.</p>
<p><b>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</b></p>	<p>Den studerende i 2.+3. praktik tilknyttes vuggestuen.  Studerende i 1. praktik eller bachelorpraktik tilknyttet den ene børnehavegruppen med 3-5 årige.</p>
<p><b>Arbejdsforhold</b></p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>Den studerende bliver tilknyttet en pædagog på en fast gruppe. Den studerende er aldrig alene i institutionen.</p>
<p><b>Øvrige oplysninger</b></p>	

### Uddannelsesplan for de 4 praktikperioder

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

#### Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? *Specialiseringens kompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen.*

*Praktikstedet kan ved afkrydsning markere, at en eller begge de øvrige specialiseringer også, men i mindre omfang, afspejles i praktikstedets praksis*

	Primær:	supplerende:
• Dagtilbudspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Praksisfortælling til præsentation af det centrale i jeres pædagogiske arbejde med brugergruppen**

**(det er valgfrit, om denne mulighed benyttes, men praksisfortællinger kan være et meget meningsfuldt supplement til de øvrige præsentationsformer i praktikbeskrivelsen)**

Det er formiddag i vuggestuen. En voksen er på stuen med 3 børn. De er ved at male paptallerkner, som senere dekorerer med piberensere og rulleøjne, så de bliver til edderkopper, der kan pynte på stuen. Børnene er meget optagede af edderkopper, da vi periodisk har mange af dem i vores gamle hus. Der tales tit om den største edderkop er faren, den lidt større er moren mens den lille er babyen.

En anden voksen er på legepladsen sammen med børn og pædagoger fra den anden gruppe.

Den sidste pædagog på stuen skal på tur med fire børn, der alle kan sidde i den store klapvogn. De skal ned til dammen og fodre ænder med de boller, der ikke blev spist i sidste uge. De er ved at få tøj på, og pædagogen guider dem til at være så selvhjulpne som muligt. Det tager godt nok lidt mere tid, men vi prioriterer det upåagtede højt.

Det er efter frokost, og alle børnehalebørn er udenfor. En gruppe børn cykler rundt, og på den ene cykel er der to børn, der har rollen som politi. De "jagter" nogle af de andre, og taler om, at en af de andre kørte over for rødt lys. Den voksne overhører dette, og finder vejskiltene frem. Sammen med børnene laves der nu en bane, hvor vejskiltene anvendes, og på denne måde følger den voksne børnenes spor, og udvider legen.

<b>Uddannelsesplan for Modul 4</b> <b>Praktikperiode 1 (Grundfagligheden)</b>		
<p><b>Område 3: Pædagogens praksis – 1. praktik.</b></p> <p>Området retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.</p>		
<p><b>Kompetencemål:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet.</li> <li>• Den studerende kan vurdere egne læreprocesser i praksis.</li> </ul>		
<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? Hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p><i>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</i></p>	<p><i>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</i></p>	<p>Den studerende indgår på lige fod med det andet personale i den daglige pædagogiske praksis. Herved opnås kendskab til institutionens pædagogik, værdier og målgruppe.</p>
<p><i>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om</i></p>	<p><i>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med</i></p>	<p>Den studerende vil på vejledningstimen og i den daglige praksis blive introduceret til forskellige arbejdsmetoder i forhold til at arbejde med ICDP og inklusion.</p>

<i>pædagogiske metoders effekter,</i>	<i>inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</i>	
<i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i>	<i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i>	Den studerende skal via logbog reflektere og dokumentere deltagelse/oplevelser af egen praksis. Logbogen skal være tilgængelig for det øvrige personale. Den studerende vil ligeledes have mulighed for mundtlig sparring med kolleger i dagligdagen.
<i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</i>	<i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i>	Vi har udarbejdet en mad og måltidspolitik- og hygiejnepolitik, som den studerende vil blive præcenteret for.  Ved måltiderne arbejder vi ud fra en fast struktur, hvor børnene sidder i mindre fællesskaber og spiser. I børnehaven har børnene ligeledes faste pladser, der løbende revurderes.
<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	Karsten Hundeide "Relationsarbejde i institution og skole".	
<b>Modulets evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	Den studerende vil løbende få tilbagemeldinger fra praktikvejleder og denne samler disse i en skriftlig status, som gennemgås, med den studerende, inden den sendes til uddannelsesstedet.	



<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes dokumentations- og portfolio-arbejde i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) Den studerede bliver tilknyttet en fast vejleder. Ved den første vejledningstime vil den studerende og vejleder i fællesskab udarbejde en skriftlig vejledningsaftale, indeholdende aftaler/rammer for afholdelse af vejledningstimen.</p> <p>b) Den studerende tilbydes 1,5 times (inkl. pause) ugentlig vejledning.</p> <p>c) Dette vil være et fast punkt på vejledningstimen.</p>
<p><b>Den studerendes arbejdsplan:</b></p>	<p>Den studerende vil ikke indgå i åbne- og lukkevagter. Vi bestræber os på at have arbejdsplan klar til udlevering, når den studerende kommer på forbesøg.</p>
<p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b></p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Der udarbejdes i fællesskab mellem praktikvejleder og studerende, en vejledningsaftale, hvor de gensidige krav og forventninger gennemgås. Denne aftale kan løbende evalueres. Ved bekymring/problemer involveres leder og praktiksupervisor.</p>
<p><b>Organisering af forbesøg:</b></p> <p>(Kort beskrivelse af hvordan institutionen organiserer forbesøg for studerende og</p>	

<p>hvilke forventninger der vil være til de studerende i denne sammenhæng)</p>	<p>Den studerende modtages af praktikvejlederen, som viser rundt i hele institutionen, hvor der også hilses på de kommende kolleger.</p> <p>Lederen sørger for at have institutionens personalehåndbog klar til udlevering.</p>
--	---

<p><b>Dagtilbudspædagogik</b></p> <p><b>Uddannelsesplan for Modul 9</b></p>		
<p><b>Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.</b></p> <p><i>Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.</i></p>		
<p><b>Kompetencemål:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden samt reflektere over egne evner til at indgå i relationer.</i></li> <li>• <i>Den studerende kan støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over egne evner til at kommunikere</i></li> </ul>		
<p><b>Vidensmål:</b> <i>Den studerende har viden om</i></p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> <i>Den studerende kan</i></p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>

<i>det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,</i>	<i>tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,</i>	Den studerende indgår på lige fod med det andet personale i den daglige pædagogiske praksis. Herved opnås kendskab til institutionens målgruppe, værdier og arbejdet med ICDP.
<i>samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,</i>	<i>skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,</i>	Den studerende vil i vejledningstimen og i daglig praksis blive introduceret til forskellige arbejdsmetoder i forhold til arbejdet med ICDP og inklusion herunder differentierende fællesskaber.
<i>dialog og professionel kommunikation,</i>	<i>kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,</i>	Den studerende vil via ICDP blive præsenteret for metoder for kommunikation med børn, forældre og kolleger. Den studerende vil ligeledes deltage i stuemøder, og på p-møder have et punkt på dagsordenen, hvor den studerende har mulighed for at fortælle om, hvad den studerende er særligt optaget af/referat fra indkald.
<i>leg, legeteorier og lege-kulturer,</i>	<i>rammesætte børns leg,</i>	Gennem løbende iagttagelser og i arbejdet med differentierede fællesskaber skabe de mest optimale rammer for børnenes leg. Vi arbejder bl.a. med lærerplanstemaer på tværs af grupper og aldre.
<i>kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og</i>	<i>målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og</i>	Bruge ICDP til at fremstå som en engageret voksen i samvær med børnene. Mulighed for at bruge vores sal, Atelier, de mange små rum, skovlen, legepladser m.m. til aktiviteter.

<p><i>omsorg, sundhedsfrem-mende og forebyggende arbejde.</i></p>	<p><i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.</i></p>	<p>Den studerende kan arbejde med dette punkt ud fra vores mad og måltids- og hygiejnepolitik.</p>
<p><b>Angivelse af relevant litteratur:</b></p>	<p>Karsten Hundeide "Relationsarbejde i institution og skole".</p> <p>Bent Madsen "Inklusionens pædagogik – om at vide, hvad der ekskluderer, for at udvikle en pædagogik, der inkluderer"</p>	
<p><b>Modulets evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Den studerende vil løbende få tilbagemeldinger fra praktikvejleder og denne samler disse i en skriftlig status, som gennemgås, med den studerende, inden den sendes til uddannelsesstedet.</p> <p>Ved det sidste personalemøde, den studerende deltager i, får vedkommende konstruktive tilbagemeldinger fra de ansatte pædaoger.</p>	
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes dokumentations- og portfolio-</p>	<p>a) Den studerede bliver tilknyttet en fast vejleder. Ved den første vejledningstime vil den studerende og vejleder i fællesskab udarbejde en skriftlig vejledningsaftale, indeholdende aftaler/rammer for afholdelse af vejledningstimen.</p> <p>b) Den studerende tilbydes 1,5 time (inkl. pause) ugentlig vejledning.</p> <p>c) Dette vil være et fast punkt på vejledningstimen.</p>	

<p>arbejde i vejledningsprocessen?</p>	
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Vi forventer at den studerende selv tager ansvar for sit studie og arbejder målrettet med at opnå læring i sin praktik.</p> <p>Vi forventer loyalitet og at aftaler overholdes.</p> <p>Vi forventer at den studerende er deltagende på personale og stuemøder.</p> <p>Vi forventer at den studerende har en form for daglig kontakt med forældrene. F.eks. videregive den lille historie om dagens forløb.</p>
<p><b>Den studerendes arbejdsplan:</b></p>	<p>Den studerende vil ikke indgå i åbne- og lukkevagter. Vi bestræber os på at have arbejdsplan og mødedatoer for planlagte møder og arrangementer klar til udlevering, når den studerende kommer på forbesøg.</p>
<p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b></p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Der udarbejdes i fællesskab mellem praktikvejleder og studerende, en vejledningsaftale, hvor de gensidige krav og forventninger gennemgås. Denne aftale kan løbende evalueres. Ved bekymring/problemer involveres leder og praktiksuptervisor.</p>
<p><b>Organisering af forbesøg:</b></p>	<p>Den studerende modtages af praktikvejlederen, som viser rundt i hele institutionen hvor der også hilses på de kommende kolleger.</p>

(Kort beskrivelse af hvordan institutionen organiserer forbesøg for studerende og hvilke forventninger der vil være til de studerende i denne sammenhæng)	Lederen udleverer også institutionens personalehåndbog.
---	---

<b>Dagtilbudspædagogik</b> <b>Uddannelsesplan for Modul 13</b>		
<b>Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.</b>		
<i>Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.</i>		
<b>Kompetencemål:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Den studerende kan målrettet tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter børns trivsel, læring, dannelse og udvikling.</i></li> <li>• <i>Den studerende kan på et fagligt grundlag udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.</i></li> </ul>		
<b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan	<b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b>  (fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)

<p><i>samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,</i></p>	<p><i>identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,</i></p>	<p>Den studerende skal gennem iagttagelser og deltagelse i pædagogisk praksis kunne reflektere over mål, middel og metoder og hvorvidt disse fortsat er hensigtsmæssige og brugbare i relation til vores mål og målgruppe. Det kan f.eks. være refleksioner om Kirkebakkens mål fortsat er aktuelle og spiller sammen med kommunens børne- og unge politikker. Det kan også være fokus på om Kirkebakken realiserer de metoder og handlinger, vi har intentioner om, f.eks. "Gør vi det, vi gerne vil gøre?".</p>
<p><i>leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteterets betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,</i></p>	<p><i>udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,</i></p>	<p>Ud fra ICDP og Kirkebakkens værdier arbejdes med differentierende fællesskaber og at have fokus på dannelse, trivsel, læring og udvikling. Inddrage digitale medier som arbejdsredskab og dokumentationsform.</p>
<p><i>forandringsprocesser og innovation,</i></p>	<p><i>bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i></p>	<p>Den studerende skal gennem sine læringsfelter være eksperimenterende og arbejde med nye tiltag i praksis.</p>
<p><i>inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,</i></p>	<p><i>inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,</i></p>	<p>Den studerende skal kunne arbejde med børns demokratiske processer og medborgerskab og gennem f.eks. "den studerendes væg" arbejde med forældreperspektivet og evaluering af projekter.</p>
<p><i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder</i></p>	<p><i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem</i></p>	<p>Den studerende skal have kendskab til/kunne anvende forskellige dokumentations- og evalueringsmetoder, som f.eks. ICDP, Logbog, Smitte, Hjernen- og hjertet.</p>

<i>dokumentation og evaluering, og</i>	<i>deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i>	
<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i>	<i>Undervisning på studiedage</i>
<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	<p>Karsten Hundeide "Relationsarbejde i institution og skole".</p> <p>Bent Madsen "Inklusionens pædagogik – om at vide, hvad der ekskluderer, for at udvikle en pædagogik, der inkluderer"</p>	
<b>Modulets evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	<p>Den studerende vil løbende få tilbagemeldinger fra praktikvejleder og denne samler disse i en skriftlig status, som gennemgås, med den studerende, inden den sendes til uddannelsesstedet.</p> <p>Ved det sidste personalemøde, den studerende deltager i, får vedkommende konstruktive tilbagemeldinger fra samtlige pædagoger i huset.</p>	
<b>Organisering af vejledning:</b>  a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:  b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?	<p>a) Den studerede bliver tilknyttet en fast vejleder. Ved den første vejledningstime vil den studerende og vejleder i fællesskab udarbejde en skriftlig vejledningsaftale, indeholdende aftaler/rammer for afholdelse af vejledningstimen.</p> <p>b) Den studerende tilbydes 1,5 time (inkl. pause) ugentlig vejledning.</p>	



<p>c) Hvordan inddrages den studerendes dokumentations- og portfolio-arbejde i vejledningsprocessen?</p>	<p>c) Dette vil være et fast punkt på vejledningstimen.</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Vi forventer at den studerende selv tager ansvar for sit studie og arbejder målrettet med at opnå læring i sin praktik.</p> <p>Vi forventer loyalitet og at aftaler overholdes.</p> <p>Vi forventer at den studerende er deltagende på personale og stuemøder.</p> <p>Vi forventer at den studerende tager ansvar i forhold til den daglige forældrekontakt. Deltager i planlægning og afholdelse af 1-2 forældresamtaler.</p> <p>Den studerende skal være i stand til at søge og anvende relevant teori og metoder.</p> <p>Den studerende bør arbejde innovativt og kunne forholde sig kritisk til institutionens pædagogiske praksis.</p> <p>Den studerende må gerne "sætte spor"</p>
<p><b>Den studerendes arbejdsplan:</b></p>	<p>Den studerende vil ikke indgå i åbne- og lukkevagter. Vi bestræber os på at have arbejdsplan og mødedatoer for planlagte møder og arrangementer klar til udlevering, når den studerende kommer på forbesøg.</p>
<p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b></p>	<p>Der udarbejdes i fællesskab mellem praktikvejleder og studerende, en vejledningsaftale, hvor de gensidige krav og forventninger gennemgås. Denne aftale kan løbende evalueres. Ved bekymring/problemer involveres leder og praktiksupervisor.</p>

<p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	
<p><b>Organisering af forbesøg:</b></p> <p>(Kort beskrivelse af hvordan institutionen organiserer forbesøg for studerende og hvilke forventninger der vil være til de studerende i denne sammenhæng)</p>	<p>Den studerende modtages af praktikvejlederen, som viser rundt i hele institutionen hvor der også hilses på de kommende kolleger.</p> <p>Lederen udleverer også institutionens personalehåndbog.</p>

<p align="center"><b>Uddannelsesplan 4. praktikperiode i Bachelorprojektet</b></p>	
<p><b>Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.</b></p>	
<p><i>Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.</i></p>	
<p><i>Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.</i></p>	
<p><b>Kompetencemål:</b> Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.</p>	
<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>

<i>virkefelter for den pædagogiske profession,</i>	<i>identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,</i>
<i>pædagogfaglig udvikling og innovation,</i>	<i>identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,</i>
<i>pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,</i>	<i>formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,</i>
<i>følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,</i>	<i>inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,</i>
<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
<b>Institutionens udviklings- og innovationsfelter:</b>	

<b>Institutionens rammer for empiriindsamling:</b> (Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)
<b>Kontaktperson for den studerende</b>
Hanne Asferg Scheel, Malthe Gliemann-Larsen eller Carina Dupont

Nedenstående er praktikrelevante paragraffer fra

**Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.**

*Praktikuddannelsen*

**§ 8.** Praktikken tilrettelægges i fire perioder.

*Stk. 2.* Første praktik, svarende til 10 ECTS-point, tilrettelægges som ulønnet praktik på 2. semester med 32 arbejdsdage med et gennemsnitligt timetal på 6 timer pr. dag og med 3 studiedage på professionshøjskolen

*Stk. 3.* Anden og tredje praktik: To specialiseringspraktikperioder, hver svarende til 30 ECTS point, tilrettelægges som lønnet praktik med start i henholdsvis 3. og 5. semester på et praktiksted i tilknytning til specialiseringsdelen. De to praktikperioder tilrettelægges hver over 6 måneder med et gennemsnitligt ugentligt timetal på 32,5 timer. I hver af de to 6-måneders praktikperioder indgår 10 studiedage på professionshøjskolen. I forbindelse med tredje praktik gennemføres et uddannelsesforløb på 2 dage med førstehjælp varetaget af en formelt anerkendt førstehjælpsinstruktør på professionshøjskolen.

*Stk. 4.* Fjerde praktik, svarende til 5 ECTS-point, tilrettelægges som ulønnet praktik på 7. semester i sammenhæng med bachelorprojektet på et praktiksted i tilknytning til specialiseringen. Praktikken indeholder den studerendes opsamling af empiri og fordeles over 16 arbejdsdage med et gennemsnitligt timetal på 6 timer.

*Stk. 5.* Studiedagenes formål er at understøtte den studerendes tilegnelse af praktikkens kompetencemål. Uddannelsesinstitutionen tilrettelægger studiedagene med udgangspunkt i de studerendes læring i den konkrete praktik gennem undersøgelse og udvikling af forholdet mellem teori og praksis. De studerendes dokumentation af praktikerfaringer indgår i studiedagene.

*Stk. 6.* Den studerende har mødepligt til praktikken, herunder studiedagene.

*Stk. 7.* Regler om de fire praktikperioders placering i uddannelsen fastsættes i studieordningen, jf. § 21, stk. 2, nr. 5.

**§ 9.** Praktikstedet udarbejder en praktikbeskrivelse, der skal indeholde følgende:

1) Beskrivelse af praktikstedet, herunder formål, karakteristik af brugergruppe og arbejdsmetoder.

2) Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

*Stk. 2.* Praktikstedet har ansvaret for, at den studerende modtager praktikvejledning i overensstemmelse med kompetencemålene for praktikperioden.

*Stk. 3.* Senest når 2/3 af praktikperioden er forløbet i første, anden og tredje praktikperiode, skal praktikstedet efter møde med professionshøjskolen og den studerende udtale sig om, hvordan den studerende kan opfylde kompetencemålene for den pågældende periode.

**§ 10.** Professionshøjskolen forbereder forud for hver praktikperiode de studerende på uddannelsen i praktikken, herunder på studiemetoder, og på periodens kompetencemål.

*Stk. 2.* I løbet af praktikperioden modtager den studerende i studiedagene, jf. § 8, stk. 5, undervisning og vejledning af professionshøjskolen.

*Stk. 3.* Efter praktikperioden inddrager professionshøjskolen løbende de studerendes erfaringer fra praktikken i undervisningen. Endvidere inddrager professionshøjskolen praktikstedets udtalelse om praktikforløbet i den løbende vejledning af den studerende.

**§ 11.** Professionshøjskolen kan tillade en studerende at gennemføre praktik i udlandet, når praktikopholdet er et led i et formaliseret uddannelsessamarbejde mellem professionshøjskolen og en uddannelsesinstitution i udlandet. Aftalen mellem de to uddannelsesinstitutioner om modtagelse af studerende i praktik skal være indgået senest 2 måneder før praktikperiodens begyndelse og udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for perioden.

*Stk. 2.* Kravet om, at praktikken skal være lønnet, jf. § 8, stk. 3, kan fraviges, hvis det udenlandske praktiksted skriftligt erklærer, at lønnede praktikforhold ikke er sædvane i det pågældende land, og at det i øvrigt ikke er muligt at yde den studerende løn i praktikken.

*Stk. 3.* I forbindelse med tilladelsen til praktik i udlandet kan professionshøjskolen fravige § 10, stk. 2, når de hensyn, der ligger til grund for reglen, tilgodeses på anden måde.

**§ 17.** Første, anden og tredje praktikperiode afsluttes hver med en prøve, der finder sted på praktikstedet eller professionshøjskolen.

*Stk. 2.* Første og anden praktikperiode bedømmes med intern bedømmelse af en praktikvejleder fra praktikstedet og en underviser udpeget af professionshøjskolen.

*Stk. 3.* Tredje praktikperiode bedømmes med ekstern bedømmelse af en praktikvejleder fra praktikstedet, en underviser udpeget af professionshøjskolen og en censor.

*Stk. 4.* De tre praktikperioder bedømmes med »Bestået/Ikke bestået«.

*Stk. 5.* Bedømmes en praktikprøve til »Ikke bestået« afholder professionshøjskolen en samtale om det videre forløb med den studerende. Som resultat af samtalen kan den studerende i særlige tilfælde tilbydes at gå praktikperioden om én gang.

**§ 18.** Ved prøverne bedømmes det, i hvilken grad kompetencemålene er opfyldt, jf. bilag 1-7.

*Stk. 2.* I vurderingen af, i hvilken grad den studerende har opfyldt kompetencemålene, indgår, at den studerende

- 1) kan gøre rede for kendt viden, færdigheder og grundlæggende processer,
- 2) kan fremstille sammenhænge og analysere kendte situationer og problemstillinger gennem anvendelse af tilegnet viden og færdigheder og på den baggrund handle i pædagogisk praksis og
- 3) kan reflektere over og vurdere nye situationer og problemstillinger, som kræver selvstændige vurderinger og alternative måder at handle på i pædagogisk praksis.

*Stk. 3.* Prøveformerne skal sikre professionskompetencer i forhold til en praksisnær problemstilling.

*Stk. 4.* For prøverne gælder i øvrigt reglerne i bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser (eksamensbekendtgørelsen).

**§ 21.** Studieordningens fællesdel skal indeholde regler om følgende:

- 1) Afsluttende prøver i fællesdelen – grundfaglighedens tre kompetencemål og specialiseringsdelens to obligatoriske kompetencemål, herunder prøveform og tilrettelæggelse.
- 2) Krav til udformning af professionsbachelorprojektet.
- 3) Kriterier for adgang til hver af de tre specialiseringer, jf. § 15.

*Stk. 2.* Studieordningens institutionsdel skal indeholde regler om følgende:

- 1) Udbud af moduler.
- 2) Hvert modul, herunder
  - a) indhold,
  - b) ECTS-omfang,

Praktikbeskrivelse – University College Lillebælt, Pædagoguddannelsen

- c) læringsmål,
  - d) evaluering af den studerendes udbytte af moduler og
  - e) kompetencemål, som modulet kvalificerer til, jf. bilag 1-5 og 7.
- 3) Minimumsomfang angivet i ECTS-point for adgang til hver af de afsluttende prøver.
  - 4) Tilrettelæggelse og placering af de fire praktikperioder, herunder af studiedage.
  - 5) Samspillet mellem praktikken og den øvrige uddannelse.
  - 6) Tilrettelæggelse af det tværprofessionelle element, jf. § 12.
  - 7) Tilrettelæggelse af og prøve i professionsbachelorprojektet, herunder fjerde praktikperiode.
  - 8) Undervisnings- og arbejdsformer.
  - 9) Deltagelsespligt, herunder mødepligt, og konsekvenser ved manglende opfyldelse af deltagelsespligten og mulighederne for afhjælpning.
  - 10) Muligheden for deltagelse i internationale aktiviteter, herunder studieophold og praktik i udlandet, i internationale udviklingsprojekter og i samarbejde med udenlandske studerende.
  - 11) Mulighed for talentforløb.
  - 12) Merit.
  - 13) Meritpædagoguddannelsen, jf. §§ 25-27.
  - 14) Overgangsregler.

*Stk. 3.* Det skal fremgå af studieordningen, at professionshøjskolen kan dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af institutionen eller institutionerne, når særlige grunde taler derfor.