



Rapport fra Dagtilbuds tilsynsbesøg

På baggrund af tilsynet har konsulenterne udarbejdet nedenstående sammenfatning. Tilsynet kan bl.a. indeholde fokuspunkter, opmærksomhedspunkter og henstillinger. Såfremt der gives en henstilling, skal lederen udarbejde en handleplan, der efterfølgende skal godkendes af Dagtilbudschefen og tilsynskonsulenterne.

Institutionslederen er forpligtiget til at give en orientering om tilsynet og de eventuelle opmærksomhedspunkter og/eller henstillinger til forældrebestyrelsen.

Dato for samtale	26-08-2021
Sags nr.	28.06.08-K09-308-21
Institution (og enhed)	Kirkebakken
Leder	Hanne Asferg Scheel
Souschef	Ulla Hedegaard
TR	Jane Klinge Anthonsen
Arbejdsmiljørepræsentant	
Forældrebestyrelsesrepræsentant	Kirstine Bække
Tilsynskonsulenter	Rikke Knudsen og Lene Vemmelund

Indledning:

Vi fører i vejle kommune tilsyn med alle daginstitutioner. Vi har ført tilsyn i Kirkebakken som ligger i Bredballe. Tilsynet har været delt op i to besøg i institutionen. Det første besøg har indeholdt observationer af institutionens pædagogiske praksis. Observationerne er sat ind i en ramme af viden fra forskningen på dagtilbudsområdet, i forhold til højkvalitetsdagtilbud.

Forud for tilsynet har medarbejdere og ledelse udarbejdet en lege- og læringsmiljøvurdering, hvor personalet har svaret på en række spørgsmål og vurderet deres pædagogiske praksis og arbejdet med den styrkede Læreplan. Ved det andet besøg i institutionen, har tilsynskonsulenterne givet en tilbagemelding til ledelse, forældrebestyrelse og medarbejdere på de observationer der er foretaget. Endvidere har der været en dialog med spørgsmål og opmærksomheder på institutionens øvrige strategier, dokumenter mv.

Henstillinger.

Ingen.

Observationer.

Vi besøger Kirkebakken en formiddag kl. 9.00 og er sammen med rød gruppe, som er en børnehavegruppe med børn på 3-4 år. Der er 2 voksne og 10 børn på gruppen. Gruppen er samlet om formiddagsmaden. Børn og voksne er fordelt ved 2 borde, de små

grupper i samlingen giver gode muligheder for nærvær, tilknytning og dialoger. Børnene sender selv tallerkner og frugt og rugbrød rundt. På samme vis rydder børnene selv af bordet, inden de skal ud. Det er tydeligt, at der er fokus på børnenes selvhjulpethed ved hverdagens rutiner, det har stor betydning for børnenes opfattelse af at kunne mestre.

Piktogrammer for dagens aktiviteter hjælper børnene til at kunne forstå og vide, hvad der skal ske i løbet af dagen. Børn har brug for forudsigeligheden.

I Garderoben ser vi igen, at medarbejderne er nærværende i hverdagens rutiner.

Grundet corona har grupperne på Kirkebakken hovedsagelig været ude, og derfor er inde-rummene og børnenes tilgængelighed i forhold til lege- og læringsmiljøer ikke indrettet og udsmykket som tidligere.

Alle grupperne er på legepladsen og fordeler sig på i to hold. Legepladsen giver gode muligheder for forskellige legemiljøer, der er stor variation i miljøet. Der er muligheder for både grov motoriske lege og mere rolige lege.

Efter besøget drøfter vi med personalet, hvordan de kan arbejde med organiseringen på legepladsen, som kan åbne for flere differentierede lege- og læringsmiljøer og vokseninitierede lege samt voksne der er deltagende i legene.

I vuggestuen er de voksne i øjenhøjde med børnene, som giver nærvær. De voksne følger børnenes initiativer og intentioner. Tempoet er tilpasset de yngste børn.

Læreplanen og lege- og legelæringsmiljø.

Bestyrelsen er inddraget i arbejdet med principper og i arbejdet med læreplanen og har været meget optaget af legen og legens betydning.

Læreplanen er dynamisk og alle temaer indgår i den pædagogiske praksis.

På personalemøderne har medarbejderne en praksis fortælling med som personalegruppen bruger som metode til at give hinanden faglig feedback.

Medarbejderne skal arbejde og øve sig mere i faglig feedback.

Sprogmiljøet.

Kirkebakken bruger Hit med Lyden og Bablerne som understøttende værktøjer i forhold til børnenes sproglige kompetencer.

Børnene har på skift en kuffert med hjem, som de sammen med deres forældre lægger forskellige ting i, som barnet fortæller om på gruppen, her foregår et stort forældresamarbejde i understøttelsen af børnenes sproglige kompetencer.

Overgange.

Inden vuggestuebørnene rykker i børnehaven får forældrene et informationsbrev, der afholdes samtidig en overleveringssamtale, hvor forældre samt pædagoger fra både vuggestuen og børnehaven deltager. Der afsættes 1-2 uger til løbende indkøring, hvor barnet gradvis er mere og mere i børnehaven. Barnet får en lille overgangsbog med billeder af det nye i børnehaven, de nye voksne og barnets velkomstvenner

På samme vis får forældrene et informationsbrev forud barnet starter på i førskolegruppen og barnet får et velkomstbrev. Barnet besøger førskolegruppen 2-3 dage i mindre grupper.

Inklusion og fællesskaber.

Institutionens AKT er lige stoppet, og der er en ny medarbejder med erfaring fra specialområdet, der skal have funktionen med AKT. Medarbejderen deltager i AKT -uddannelse som er igangsat i dagtilbudsregi.

En dag om ugen er der afsat tid til AKT arbejde og arbejdet med faglig feedback og observationer på grupperne. Der er nedsat et ressource team med sprogsvarlig, AKT og ledelse som arbejder fagligt med indsatsområder. Den pædagogiske rådgiver fra TCBU deltager på møder med ressource teamet en gang i kvartalet.

Forældresamarbejdet.

Forældregruppen engagerer sig meget og der er en god energi i forældregruppen. Forældrebestyrelsen er synlig og de øvrige forældre er gode til at henvende sig til og bruge bestyrelsen. Forældregruppen dagsordensætter den frie leg og voksendeltagelse. Formanden oplever gode og engagerede medarbejdere. Der er tillid til de ansatte. Forældrebestyrelsen arbejder meget tillidsbaseret og inddragende i forhold til forældre kreds. På kommende forældreaften skal forældresamarbejde og inddragelse drøftes. Der skal være en balance i de informationer og måden disse gives i forhold til forskellige behov i forældre kreds. Forældrene får små opgaver med hjem via en kuffert, som understøtter børnenes sproglige kompetencer.

Personalet udsender løbende informationsbreve til forældregruppen med det som børnene er optaget af og det der arbejdes med i perioder. Formanden spørger ind til opfølgning fra konsulenterne på opmærksomhedspunkterne, idet det er nogenlunde de samme opmærksomheder der blev givet ved sidste tilsyn.

Fokuspunkter:

- Vær opmærksomme på ventetid for børnene. Drøft f.eks. om børnene i højere grad selv kan smøre deres brød ved formiddagsmaden.
- Have øje for børneperspektivet i f.eks. samlingen og inddrag børnenes interesser og tanker noget mere.

Opfølgningpunkter:

- Drøft struktur og organisering, så hverdagens rutiner understøtter børneperspektivet og undgår unødige forstyrrelser i forskellige sammenhænge.
- Drøft de voksnes positioner på legepladsen, hvilken organisering giver de bedste betingelser for nærvær, som kan give blik for børnenes spor. Herunder voksen deltagelse i legen.
- Anvende de pointer som tilsynet har givet i forhold til at arbejde mere systematisk med de refleksioner denne har givet på personalemøder.

Henstillinger:

Ingen.

Der er i fælleskab og sammen med evalueringen af ledelsesteamkontrakten, aftalt et opfølgningssmøde i januar 2022 med Kirkebakken kontakt konsulent fra dagtilbud.